

Zarządzenie Nr 27.2020.K
Wójta Gminy Stromiec
z dnia 11 grudnia 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej na dzień 31.12.2020r.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz.U. 2019. Poz. 351 z późn.zm.)

Wójt Gminy Stromiec zarządza, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji wybranych składników majątkowych w Urzędzie Gminy Stromiec przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

Komisja nr 1

1. Rafał Bernaciak - przewodniczący
2. Żaneta Paszkowska - członek

Komisja nr 2

1. Ewa Wieteska – przewodnicząca
2. Żaneta Paszkowska – członek

Komisja nr 3

1. Agnieszka Imięłowska – przewodnicząca
2. Ewelina Wieteska - członek

Komisja nr 4

1. Barbara Kamińska – przewodnicząca
2. Emanuela Brzezińska - członek

Komisja nr 5

1. Agnieszka Imięłowska – przewodnicząca
2. Emanuela Brzezińska – członek

Komisja nr 6

1. Ewelina Wieteska - przewodnicząca
2. Jadwiga Belka - członek
3. Małgorzata Dawidowska- członek
4. Ewelina Rumniak- członek

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r w terminie do dnia 15 stycznia 2021r.

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. wartości niematerialne i prawne, środki trwałe w budowie (inwestycje), środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony,
2. grunty,
3. należności (z wyjątkiem określonych w pkt. 4),
4. należności od pracowników, należności od osób i jednostek nieprowadzących ksiąg rachunkowych, należności publicznoprawne,
5. druki ścisłego zarachowania,
6. kredyty i pożyczki,
7. środki pieniężne na rachunkach bankowych
8. materiały (które bezpośrednio z zakupu obciążają koszty działalności takie jak opał, paliwo, itp.),
9. należności sporne (wątpliwe),
10. Fundusze własne i fundusze specjalne.

§ 3

1. Inwentaryzację środków trwałych w budowie (inwestycje) wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych do których dostęp jest znacznie utrudniony wymienionych w §2 pkt. 1 należy przeprowadzić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami źródłowymi z działu inwestycji przez komisję nr 1.

2. Spisu gruntów wymienionych w § 2 pkt. 2 należy przeprowadzić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami z referatu gospodarki nieruchomościami poprzez sporządzenie przez komisję nr 2 wykazu gruntów będących na stanie Gminy Stromiec oraz na stanie podległych jednostek organizacyjnych gminy na dzień 31.12.2020r.

3. Spisu druków ścisłego zarachowania (karty drogowe, karty pracy sprzętu, kwitariusze przychodowe, bilety opłaty targowej itp.) określonych w § 2 pkt. 5 należy przeprowadzić poprzez spisanie przez komisje nr 4 wszystkich kwitariuszy wydanych w roku 2020 z określeniem na dzień 31.12.2020r. stanu tych kwitariuszy.

4. Spisu składników majątku wymienione w § 2 pkt 4 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji tych składników w ewidencji księgowej przez komisję nr 3.

5. Spisu składników majątku wymienione w § 2 pkt 3, 6, 7, 10, należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów i instytucji oraz w drodze porównania danych i weryfikacji do kumentów z zapisami w ewidencji księgowej przez komisję nr 3.

6. Spisu składników majątku wymienione w § 2 pkt 9 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji tych składników w ewidencji księgo wej przez komisję nr 6.

7. Spisu składników określonych w § 2 pkt. 8 (paliwo oraz opał) należy przeprowadzić drogą weryfikacji stanu paliwa z kart drogowych oraz szacunkowej ilości opału pozostającego w kotłowni na dzień 31.12.2020r. przez komisję nr 5.

§ 4

Zobowiązuję komisję do:

1. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 5

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Otrzymują do wykonania:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpisy członków Komisji)

Wójt

*/-/ Krzysztof Stykowski
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)*

Otrzymują do wiadomości:

.....